

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ
СТАНДАРТИЗАЦИИ И УНИФИКАЦИИ**

НИИ **САУ**

**Система стандартизации НП «Союз
авиапроизводителей» в авиационной
промышленности. Порядок разработки,
утверждения, оформления, учета,
изменения и отмены стандартов Союза
авиапроизводителей**



Процесс перехода от отраслевых стандартов к другим видам документов по стандартизации



Предложения по разработке стандартов Союза авиапроизводителей

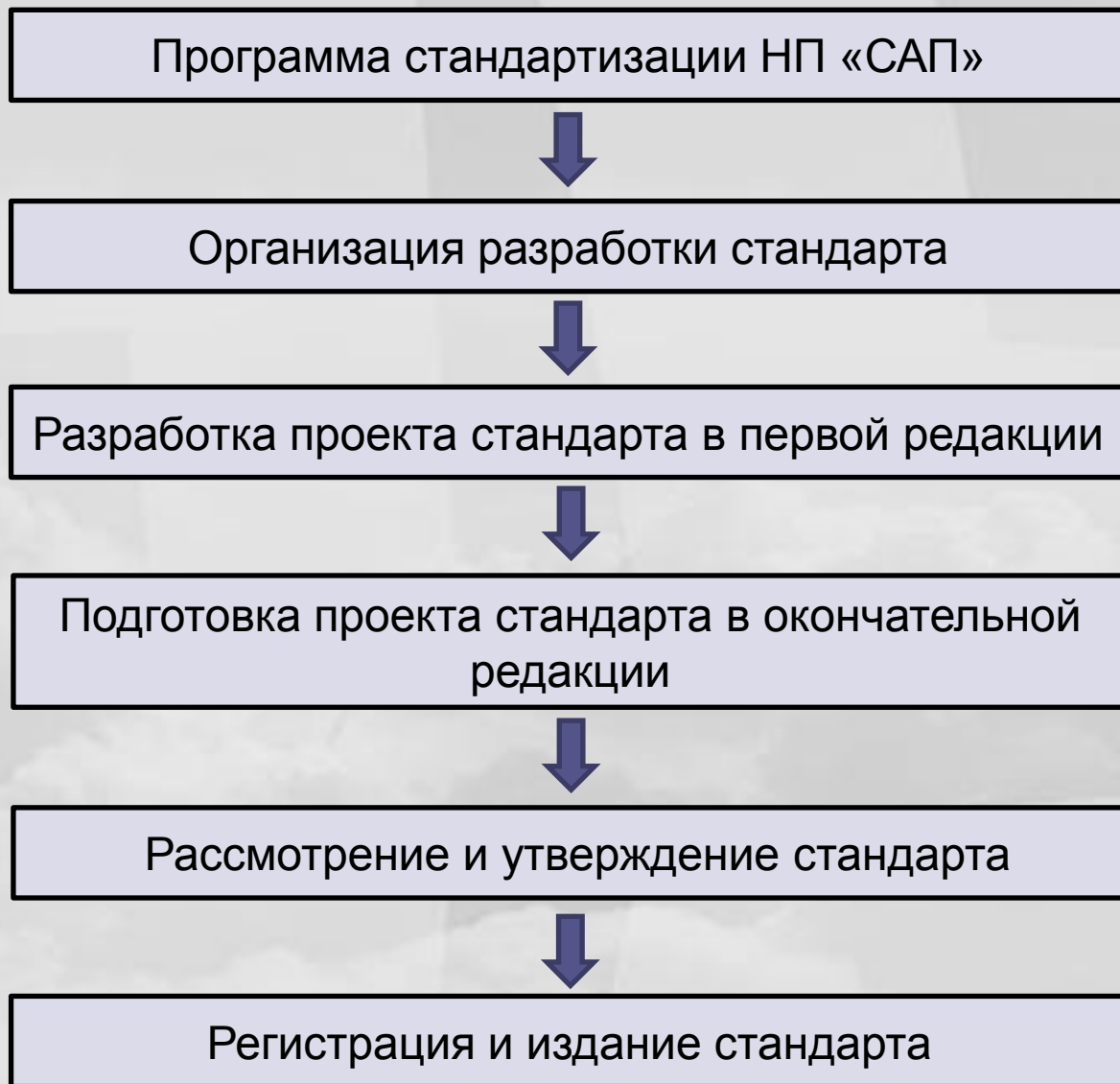
- *Положение о порядке разработки, утверждения, оформления, учёта, изменения и отмены стандартов Союза авиапроизводителей*

Окончательная редакция проекта стандарта разработана Комитетом по стандартизации, сертификации и управлению качеством при активном участии ОАО «ОАК», ФГУП «НИИСУ», АО «Государственный Рязанский Приборный Завод», АО «НИИ авиационного оборудования», ОАО «Вертолёт России», АО «КРЭТ», ФГУП «ЦАГИ», АО РСК МиГ, ОАО «Камов» и ОАО «Арзамасский приборостроительный завод имени П.И. Пландина».

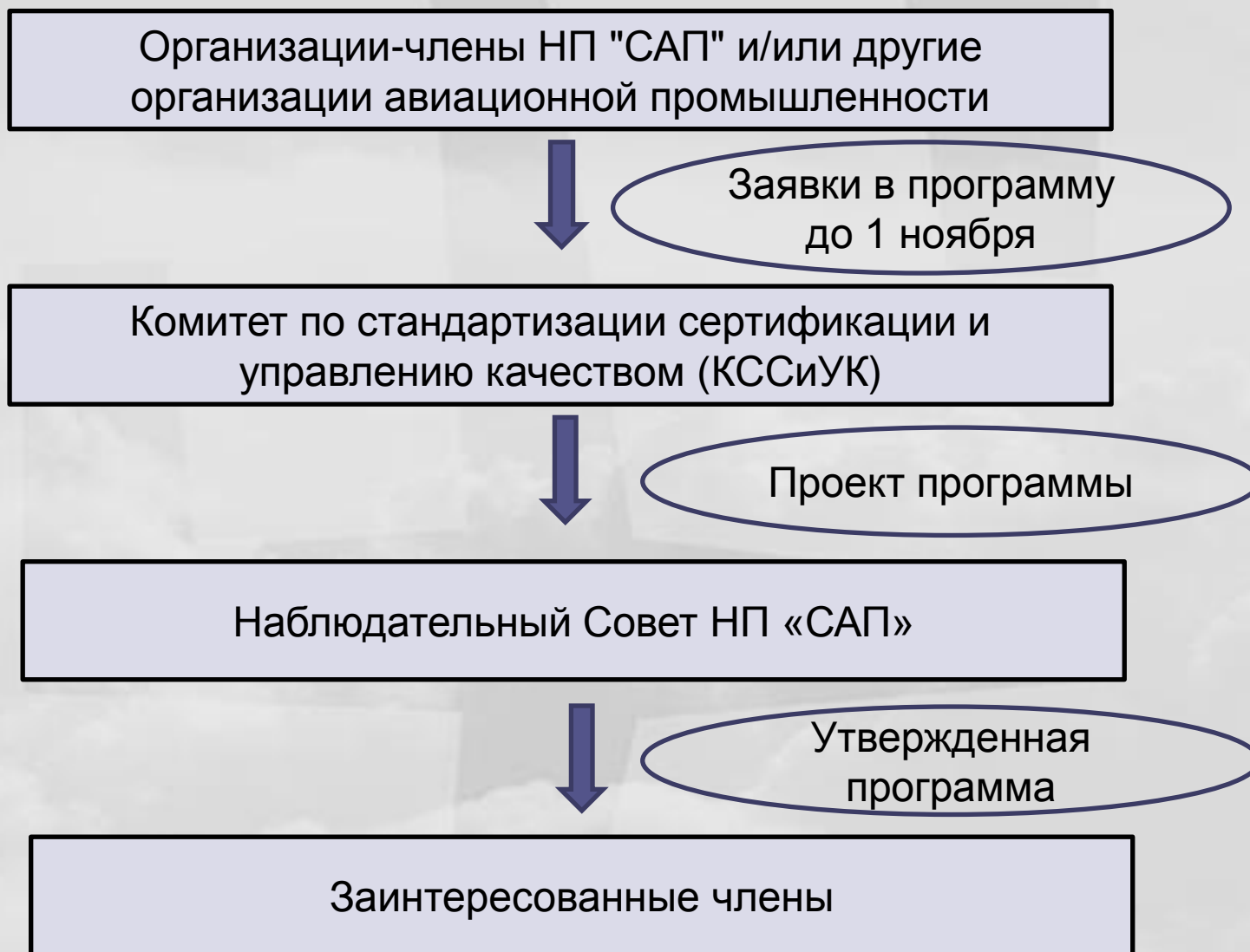
Документ определяет:

- *Виды документов по стандартизации Союза авиапроизводителей»;*
- *Порядок разработки документов по стандартизации НП «САП», в том числе этапы и участников процесса*
- *Требования к построению документов по стандартизации НП «САП»*
- *Требования к изложению и оформлению документов по стандартизации НП «САП»*
- *Порядок пересмотра, внесения изменений и отмены стандартов НП «САП»*

Порядок разработки стандартов НП «САП»



Порядок формирования программы по стандартизации



Порядок разработки проекта стандарта

Разработка проекта стандарта в первой редакции

- Проведение экспертизы первой редакции (нормоконтроль и научно-техническая экспертиза)
- Публикация уведомления о начале разработки на сайте НП «САП»
- Публичное обсуждение (проект и пояснительная записка)

Разработка проекта стандарта во второй редакции

- Сводка отзывов по проекту в первой редакции
- Формирование проекта стандарта в окончательной редакции
- Проведение экспертизы окончательной редакции
- Согласование окончательной редакции с заинтересованными сторонами, рассматривавшими проект в первой редакции (не более 20 календарных дней)

Порядок рассмотрения и утверждения стандарта

Комплект документов, предоставляемых заказчику

- Проект стандарта НП САП;
- Пояснительная записка;
- Сводка отзывов;
- Уведомление о завершении публичного обсуждения;
- Протокол согласительного совещания (если такое совещание проводилось);
- Заключение по проведенным экспертизам проекта стандарта;
- Проект решения дирекции НП «САП» об утверждении и введении в действие стандарта.

Утверждение проекта стандарта
Решение о дате введения в действие

Регистрация стандарта
Публикация информации об утверждении стандарта на сайте НП «САП»
Формирование дела стандарта



Порядок отмены стандарта

Мотивированное предложение об отмене действующего стандарта:

- при утверждении и введении в действие взамен данного стандарта другого стандарта, в том числе при включении всех положений данного стандарта в другой стандарт;
- при принятии и введении в действие в Российской Федерации национального стандарта, который распространяется на тот же объект стандартизации.
- при полном прекращении выпуска продукции, проведения работ или оказания услуг, которые осуществлялись по данному стандарту;
- в других случаях, когда стандарт утратил свою актуальность.

Проект решения об отмене действующего стандарта

Решение об отмене действующего стандарта



Функции Комитета по стандартизации, сертификации и управлению качеством в системе стандартизации НП «САП»

- Формирование Программы стандартизации НП «САП»
- Разработка основополагающих стандартов НП «САП»
- Организация проведения экспертизы стандартов НП «САП» (нормоконтроль, терминологическая, научно-техническая, терминологическая, метрологическая, правовая, патентная)
- Регистрация и введение в действие стандартов НП «САП»
- Подготовка проекта решения об отмене стандарта

Система стандартизации НП «САП»

